

地方独立行政法人大阪市博物館機構
アルバイト職員【大阪市立美術館：美術研究所事務補助】募集要項
(申込締切：令和7年2月4日(火))

令和7年1月20日
地方独立行政法人大阪市博物館機構

地方独立行政法人大阪市博物館機構（以下「機構」という。）は、大阪市立美術館、大阪市立自然史博物館、大阪市立東洋陶磁美術館、大阪市立科学館、大阪歴史博物館及び大阪中之島美術館を一体的に運営する法人です。

この度、大阪市立美術館（以下「美術館」という。）において主に美術研究所の運営に必要な業務に従事するアルバイト職員を募集します。

1 採用予定者数・応募資格・契約期間等

採用予定者数	2名
雇用形態	アルバイト職員
契約期間	令和7年3月1日～令和7年3月31日まで ※但し、令和8年3月31日まで契約を更新する場合があります。
試用期間	なし
応募資格	<ul style="list-style-type: none">・学校教育法に基づく高等学校において卒業した方、又は同等の能力があると機構が認める方 ただし、以下の方は応募できません。・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
求める知識経験等	<ul style="list-style-type: none">・パソコンが使えること。（メール、ワード、エクセル等で文書作成、データ入力等の操作ができること。）・一般の事務の経験が1年以上あること。・「2 従事する職務内容及び勤務先」の「職務内容」に記載の事務に従事した経験や知識を有することが望ましい。

2 従事する職務内容及び勤務先

職務内容	勤務先
<p>大阪市立美術館において、「美術研究所」の管理運営に関する事務（窓口業務、電話対応、研究生や関係先との連絡調整、文書作成、データ入力、物品購入や管理、現金出納、イベントの準備や補助など）に従事していただきます。</p> <p>なお、「美術研究所」の詳細については、大阪市立美術館ホームページをご覧ください https://www.osaka-art-museum.jp/biken</p>	<p>・ 大阪市立美術館 （大阪市天王寺区茶臼山町 1-82）</p>

3 勤務条件

勤務日数等	<p>勤務日数…週 2 日程度（勤務シフト表による） 労働時間… 1 日 6 時間 30 分程度 （1 週間の勤務時間は 20 時間未満） ※時間外勤務は必要に応じて従事していただきます。</p>
休 暇	年次有給休暇 法令の定めるところにより付与
賃金等	<p>賃 金…日額 7,800 円 賞 与…なし 退職金…なし</p>
昇給・昇格	なし
通勤手当	あり（上限日額 1,000 円まで）
社会保険等	適用あり（法令の定めるところによる。）
美術館の勤務時間等	<p>勤務時間…9 時～17 時 30 分 開館時間…9 時 30 分～17 時 休館日…月曜日（祝休日の場合は開館し、翌平日に休館）、 年末年始、設備点検日等 ※美術研究所の勤務日は上記に準じないことがあります。</p>

4 応募方法等

(1) 採用エントリーメールの送付

今回の募集に応募される場合は、以下のメールアドレスに必要事項を入力し、エントリーメールを送付してください。

【エントリーメール送付先】 keiyaku@osaka-art-museum.jp

【件名】 アルバイト職員【美術研究所事務補助】 応募エントリー

【本文】 住所、氏名

なお、第1次選考結果及び第2次選考結果は、エントリーメールをお送りいただいたメールアドレスに返信しますので、パソコンからのメール・添付書類を受信できるアドレスから送信してください。

(2) 提出書類

地方独立行政法人大阪市博物館機構アルバイト職員【大阪市立美術館】採用申込書(様式第1) 1通

◎指定様式については、大阪市立美術館のホームページ

(<https://www.osaka-art-museum.jp/>) からダウンロードしてください。

(3) 提出期限

令和7年2月4日(火)午後5時までに提出先へ必着のこと。

・メール提出の場合、提出時刻までに余裕をもって送信をお願いします。受信確認メールが送られたもののみが有効なエントリーとなります。

・郵送提出の場合、当日までに必着していることが条件であり、消印有効ではありません。郵送提出の場合も、エントリーメールを事前にお送りください。

・持参不可

5 提出先及び提出方法

(1) 提出先

〒543-0063 大阪市天王寺区茶臼山町1-82

大阪市立美術館 総務課(採用担当)

(2) 提出方法

・メール提出の場合：提出書類をPDFに出力したもの(5MB以内)を添付し、メール表題に「アルバイト職員採用申込」と記し、keiyaku@osaka-art-museum.jp宛にお送りください。

・郵送の場合：提出書類を封筒に入れ、封筒表面左下に「アルバイト職員採用申込書在中」と朱書きし、書留で郵送してください。※郵便の事故については責任を負いません。※郵便料金が不足している場合、提出書類は受け取りません。

6 選考試験

第1次選考	書類選考で判定し決定します。 ※結果については、令和7年2月10日(月)に合格者のみに発送します。
第2次選考	口述試験(個別面接)で判定し決定します。 試験日時：令和7年2月17日(月)(予定) ※第2次選考の日時・場所の詳細は第1次選考の合格者のみ通知します。

7 合格発表

発表日	令和7年2月21日（金）（予定）
発表方法	合格者のみに通知します。 また、大阪市立美術館のホームページ(https://www.osaka-art-museum.jp/)にも合格された方の受験番号を発表します。 ※電話、メール等でのお問い合わせにはお答えできません。

8 その他

- (1) 提出いただいた書類等は返却いたしません。大阪市立美術館で責任をもって廃棄します。ただし、採用された方のものについては、採用後の人事管理に使用するため、適切に保管します。
- (2) 提出された書類に虚偽の記載があると認められたときには採用を取り消すことがあります。また、採用後に虚偽の事実が判明した場合は、懲戒処分となることがあります。
- (3) 日本国籍を有しない方で、採用時に当該業務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。
- (4) 採用予定日において心身の故障のため職務の遂行に支障をきたすこと、またはこれに堪えられない（継続的労務の提供ができない場合を含む）と認められるときには採用の内定を取り消す場合があります。
- (5) 辞退等の理由により採用内定者を採用できない場合は、第2次選考受験者の内成績上位者を採用する場合があります。

9 問い合わせ先

大阪市立美術館 採用担当

〒543-0063 大阪市天王寺区茶臼山町 1-82

電話 06-6771-4874

※電話でのお問い合わせは、休館日（月曜日・祝日の場合は翌平日）を除く平日の午前9時30分～午後5時までをお願いします。