　　　令和 **●** 年 **●** 月 **●** 日

**記入例**

大阪市長　様

**申請日を記入**

内容の訂正は、**修正テープ等を使わず**、訂正箇所に二重線を引き、

その上に訂正印（担当者印）を押して、

余白に正しい内容を書いてください

申請団体　　　　**〇〇〇会**

フ　リ　ガ　ナ　　　 **〇〇〇〇　　　〇〇〇**

代表者職氏名　　**会長　　△△　△△**

生年月日 **昭和XX年１日１日**

**後　援　名　義　使　用　申　請　書**

下記の計画に基づき、事業を実施するにあたり、後援名義の使用について承認いただきたく関係書類を添えて申請します。なお、事業に関係する法令及び誓約事項を遵守します。

記

１　事業計画

（１）事業名　　**第55回　〇〇〇会展　等の事業名（展覧会名）を記入**

（２）目的　　**〇〇〇の普及のため　等の目的を記入**

（３）主　催　者 名　　**主催者名を記入。共催の場合は全ての団体名を記入**

（４）開催日程　　**展覧会の開催日程を記入**

（５）開催場所　　大阪市立美術館　天王寺ギャラリー　第 **●**  室

（６）参加対象　　**会員及び一般公募　/　制限なし　/　大阪府内在住・在学の小・中学生　などの参加対象を記入**

（７）後援予定団体　　**大阪市以外の後援予定団体を記入**

（８）担当者連絡先　　住所：**ご担当者の住所・氏名を記入**

**※こちらの住所宛に、承認通知書等を送付します**

　　　　　　　　　　　　氏名：

　　　　　　　　　　　　TEL：　**昼間に連絡を取れる、固定電話・携帯電話番号等を記入**

２　過去の状況（**交付された年度に○**を付けてください。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **後 援 名 義** | R2年度 | R3年度 | R4年度 | R5年度 | R6年度 |

　前年度の交付番号： 大経文 第　e － ●●●　号

３　添付書類

**（１） 添付書類チェックシート**　（２） 事業計画書もしくは開催要項

（３） 収支予算書　　（４） 規約、定款、会報等

**・全ての添付書類を揃えて提出してください。**

**・大阪市、大阪市教育委員会の両方申請する**

**場合、（１）～（６）の書類は１部だけ**

**提出してください。**

（５） 役員名簿（代表者の氏名、役職が記載されているもの）

（６） 前回の開催要項　**※図録、ポスターは不要**です。

４　誓約

この事業は、暴力団の利益になり、又はなるおそれはありません。また、申請者の役員、従業員、社員その他の構成員は、暴力団員又は暴力団密接関係者ではありません。

　　（※**該当する場合、□の中にレ点チェックを、記入**してください。）

５　留意事項

（１）申請後、事業計画を変更した場合は、ただちに届け出ること。

（２）事業終了後は、すみやかに報告書を提出すること。

（３）経費は、すべて主催者が負担すること。