令和 ● 年 **●** 月 **●** 日

**記入例**

**申請日を記入**

大阪市長　様

申請団体　　　 **〇〇〇会**

内容の訂正は、**修正テープ等を使わず**、訂正箇所に二重線を引き、

その上に訂正印（担当者印）を押して、

余白に正しい内容を書いてください

フ　リ　ガ　ナ　 **〇〇〇〇　 　〇〇〇**

代表者職氏名　　**会長　　△△　△△**

生年月日　　 **昭和XX年１日１日**

**大阪市長賞賞状交付申請書**

　次のとおり展覧会を開催しますので、上記賞状交付について承認くださいますよう関係

書類を添えて申請します。なお、事業に関係する法令及び契約事項を遵守します。

記

１　事業計画

1. 展覧会名　 **第55回　〇〇〇会展　等の事業名（展覧会名）を記入**
2. 主　催 　**主催者名を記入。共催の場合は全ての団体名を記入**

（３）開催日程 **展覧会の開催日程を記入**

（４）会　　　　場　 大阪市立美術館　天王寺ギャラリー　第 **●**  室

（５）参加対象　 **会員及び一般公募　などの参加対象を記入**

1. 担当者連絡先 住所：　**ご担当者の住所・氏名を記入**

**※こちらの住所宛に、承認通知書等を送付します。**

　　　　　　　 氏名：**□□　□□□**

TEL：**昼間に連絡を取れる、固定電話・携帯電話番号等を記入**

２　賞状授与人数　　　　　　　**●**　　名

３　出品部門と出品概数　**下記の枠内に、数を記入**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日本画  枚 | 洋画  枚 | 工芸  点 | 書  枚 | 彫刻  点 | 写真  点 | その他  点 |

４　誓約

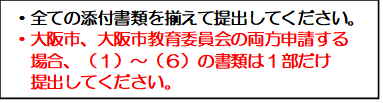
この事業は、暴力団の利益になり、又はなるおそれはありません。また、申請者の役員、従業員、社員その他の構成員は、暴力団員又は暴力団密接関係者ではありません。

　　（※**該当する場合、□の中にレ点チェックを、記入**してください。）

５　留意事項

（１）申請後、事業計画を変更した場合は、ただちに届け出ること。

（２）事業終了後は、すみやかに報告書を提出すること。

（３）経費は、すべて主催者が負担すること。